

## DEMANDE DE MAINTIEN DES GARANTIES FRAIS DE SANTÉ PORTABILITÉ FINANCEMENT PAR MUTUALISATION

### 1 IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE

Nom de l'entreprise: .....

N° de contrat : .....

Adresse du siège social: .....

### 2 COORDONNÉES PERSONNELLES DE L'ANCIEN SALARIÉ

Nom	Prénom	N° Sécurité sociale	Date naissance	Connexion NOEMIE <sup>(3)</sup>
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... E-mail : .....

Situation de famille :  Célibataire  Marié(e)  Veuf(ve)  Divorcé(e)  Concubin(e)  Pacs

### 3 LES AYANTS DROIT

Ne peuvent être pris en compte que les ayants droit déjà affiliés au régime hors naissance :

NOM	Prénom	Rang <sup>(1)</sup>	Lien <sup>(2)</sup>	N° Sécurité sociale	Date naissance	Connexion NOEMIE <sup>(3)</sup>
						<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
						<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
						<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
						<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
						<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
						<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

#### IMPORTANT :

Votre conjoint, concubin ou partenaire de Pacs est-il déjà affilié à un contrat frais de santé par un autre organisme assureur :  oui  non.

**Dans l'affirmative, ou sans réponse de votre part, nous considérerons que votre conjoint(e) continuera à être affilié(e) à son contrat frais de santé après votre affiliation.** Les personnes inscrites sur la Carte vitale de votre conjoint(e) ne bénéficieront pas du système Noémie ni du tiers payant, tout en conservant cependant le droit aux remboursements complémentaires.

(1) Rang de naissance. Pour toute famille supérieure à quatre enfants, veuillez joindre un bulletin complémentaire.

(2) Lien de parenté.

(3) Précisez si vous autorisez l'échange d'informations par télétransmission entre votre caisse d'Assurance maladie et votre mutuelle (connexion NOEMIE).

## RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

Date d'entrée dans la société:

Date d'effet de la rupture du contrat:

Temps de travail :  Temps partiel  Temps plein

Motif de licenciement :  Licenciement hors faute lourde

Fin de CDD

Démission pour motif légitime

Rupture conventionnelle

Autres (préciser) \_\_\_\_\_

Durée de la portabilité (sous réserve de remplir les conditions pour en bénéficier) :  mois

Date de fin de droits :

### ● CONDITIONS DE LA GARANTIE

La garantie est accordée dès le lendemain de la rupture du contrat de travail, sous réserve de l'envoi aux Organismes Gestionnaires du présent document accompagné de la copie du certificat de travail justifiant la durée du contrat de travail, d'une attestation justifiant du statut de demandeur d'emploi et de la ou des carte(s) de tiers payant en cours de validité.

### ● PORTABILITÉ DE LA GARANTIE FRAIS DE SANTÉ

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ demande à bénéficier des garanties Frais de santé.

Si en qualité de salarié vous avez bénéficié d'une dispense d'affiliation au régime Frais de Santé le maintien du régime ne peut vous être accordé.

Ce maintien s'effectuera sans contrepartie financière.

Je soussigné (Nom, Prénom) \_\_\_\_\_, reconnais avoir pris connaissance des modalités de maintien de mes garanties, et celles de mes ayants droit le cas échéant, ainsi que des dispositions applicables ci-dessus. J'atteste par la présente l'exactitude des données personnelles fournies à l'appui de ma demande d'affiliation et m'engage à déclarer, dès sa survenance, toute modification ultérieure de ma situation de famille (mariage, divorce, naissance d'enfant...).

## 4 CADRE RÉSERVÉ À L'ANCIEN SALARIÉ

Fait à : \_\_\_\_\_

le :

Signature précédée de la mention « lu et approuvé »

## 5 CADRE RÉSERVÉ À L'ENTREPRISE

Fait à : \_\_\_\_\_

le :

Signature précédée de la mention « lu et approuvé »

Les informations recueillies sur ce bulletin font l'objet d'un traitement automatisé pour permettre la gestion de votre adhésion. Les données « téléphone, e-mail » sont demandées à titre facultatif, l'ensemble des autres données étant indispensable au traitement de votre adhésion. Elles sont destinées à la mutuelle et aux organismes assureurs auprès desquels la mutuelle a souscrit un contrat collectif, ainsi qu'aux éventuels sous-traitants et prestataires impliqués dans la gestion du contrat et utilisées aux fins et selon les modalités de conservation et d'hébergement précisées à la notice d'information, de passation et de gestion (y compris commerciale) du contrat ainsi que pour garantir les obligations légales de la Mutuelle (lutte contre les fraudes, lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme). Vos informations personnelles pourront être utilisées ultérieurement à des fins de prospection commerciale par courriers postaux et téléphone, sauf si vous vous y opposez en cochant les cases ci-contre. Par ailleurs, vous pouvez également à tout moment vous inscrire sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique (bloctel.gouv.fr). Conformément à la réglementation en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification ou de portabilité de vos données personnelles, et pouvez décider de leur sort après votre décès. Vous disposez en outre, pour des motifs légitimes d'un droit à la limitation des traitements, d'un droit au retrait de votre consentement, d'un droit à l'effacement et d'un droit d'opposition. Vous pouvez exercer vos droits auprès du Responsable Protection des données - Data Protection Officer (DPO) - de l'une des Mutuelles de l'Alliance auprès de laquelle le contrat a été souscrit, dont les coordonnées vous sont communiquées ci-après. Vous devrez joindre à votre demande une copie de votre justificatif d'identité. En cas de réclamations relatives au traitement de vos données personnelles et à l'exercice de vos droits, vous pouvez saisir la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL) 3 place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 Paris Cedex 07 (www.cnil.fr).

- Harmonie Mutuelle : par mail à l'adresse dpo@harmonie-mutuelle.fr ou par courrier postal adressé à « Harmonie Mutuelle Service DPO - 29 quai François Mitterrand - 44273 Nantes Cedex 2  
- ADREA Mutuelle - Groupe AESIO par mail à l'adresse adrea.dpo@adreamutuelle.fr ou par courrier postal adressé à « ADREA Mutuelle - Groupe AESIO » - Délégué à la Protection des Données - 25 Place de la Madeleine - 75008 PARIS  
- APREVA Mutuelle - Groupe AESIO par mail à l'adresse apreva.dpo@apreva.fr ou par courrier postal adressé à « APREVA Mutuelle - Groupe AESIO » - Délégué à la Protection des Données - 25 Place de la Madeleine - 75008 PARIS  
- EOVI Mcd Mutuelle - Groupe AESIO par mail à l'adresse eovi-mcd.dpo@eovi-mcd.fr ou par courrier postal adressé à « EOVI Mcd Mutuelle - Groupe AESIO » - Délégué à la Protection des Données - 25 Place de la Madeleine - 75008 PARIS  
- CHORUM - par mail à l'adresse dpo@chorum.fr ou par courrier postal adressé à « Service DPO - 4 rue Gambetta - 92240 MALAKOFF  
- OCIANE - Groupe MATMUT - par mail à l'adresse dpo@matmut.fr ou par courrier postal adressé à « Groupe MATMUT à l'attention du Délégué à la Protection des Données - 66 rue de Sotteville - 76100 ROUEN »



Le contrat est coassuré par Adréa Mutuelle, Apréva, Chorum, Eovi-Mcd Mutuelle, Harmonie Mutuelle et Mutuelle Ociane. Organismes présentés dans les conditions générales et la notice d'information.

### HARMONIE Mutuelle

Mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code de la mutualité, immatriculée au répertoire Sirene sous le numéro Siren 538 518 473. Numéro LEI 969500JLU5ZH89G4TD57. Siège social : 143, rue Blomet - 75015 Paris